



Säkerhets- och arbetsmiljöpolicy

Infrakraft Sverige AB
Infrakraft Halmstad AB
Infrakraft Kristianstad AB
Infrakraft Malmö AB

Dokumentnamn	Säkerhets- och arbetsmiljöpolicy
Version	2.0
Datum för senaste översyn och antagande	2024-04-23
Dokumentupprättare	KMA-chef
Dokumentägare	KMA-chef
Fastställs av	VD

Innehåll

1. Introduktion.....	2
1.1 Syfte	2
1.2 Omfattning	2
1.3 Ansvar för policyn.....	2
1.4 Kommunikation och tillgänglighet	2
2. Säkerhets- och arbetsmiljöpolicy	3
2.1 Roller och ansvar	3
2.2 Vi arbetar förebyggande	3
2.3 Personal och samarbetspartners	3
2.4 Säkerhetsmål och arbetsmiljömål.....	4
2.5 Vi vill ständigt bli bättre.....	4

1. Introduktion

Säkerhet är vår högsta prioritet - vi arbetar säkert eller inte alls! Målet är att alla anställda ska komma hem hela och rena, och se fram emot att gå till jobbet nästa dag.

Vi arbetar för att ingen skall drabbas av faror, skador eller ohälsa till följd av vår verksamhet. Vårt säkerhetsarbete är dynamiskt och vi arbetar ständigt efter att utveckla och förbättra säkerheten och arbetsmiljön på våra arbetsplatser.

Vårt arbete genomsyras av vårt värdeord, KRAFT, som i sin tur står för:

Kompetens Rätt kompetens på rätt position. Alltid.

Respekt Respekt för varandra och våra uppdragsgivare. Alltid.

Ansvar Du har ett stort ansvar i ditt jobb. Var rädd om det. Och vårda det. Alltid.

Frihet Du har en stor frihet i ditt jobb. Ta din frihet och gör ditt allra bästa. Alltid.

Tillit Alla inom Infракraft litar på varandra. Alltid.

Vårt arbete med säkerhet- och arbetsmiljö kan sammanfattas med vår mission:

”Alltid lite bättre!

Människa, Miljö, Infrastruktur”

1.1 Syfte

Syftet med denna policy är att fastställa avsikten och inriktningen för vårt arbete med säkerhet och arbetsmiljö.

1.2 Omfattning

Denna policy omfattar Infракraft Sverige AB med dotterbolag.

1.3 Ansvar för policyn

KMA-chef är ansvarig för att denna säkerhets- och arbetsmiljöpolicy årligen, vid ledningens genomgång, eller oftare vid behov granskas, uppdateras och bearbetas.

VD är företagets övergripande säkerhets- och arbetsmiljöansvarige och beslutar om antagande av uppdaterad säkerhets- och arbetsmiljöpolicy.

1.4 Kommunikation och tillgänglighet

KMA-chef ska säkerställa att policyn finns tillgänglig för intressenter och samtliga personer som berörs av policyn samt att organisationen får information om policyns innehåll och hur den samverkar med ledningssystemet.

2. Säkerhets- och arbetsmiljöpolicy

På Infra Kraft skapar vi högkvalitativa värden, för människor, för miljön, för infrastrukturen, alltid i enlighet med vår mission.

2.1 Roller och ansvar

Arbetsgivaren har huvudansvaret för säkerheten arbetsmiljön på en arbetsplats och ska vidta de åtgärder som behövs för att förebygga att medarbetarna utsätts för ohälsa eller olycksfall i arbetet.

Varje anställd har också ett ansvar att arbeta säkert, att följa anvisningar, att använda skyddsutrustning och att påtala risker och faror.

Vi bedriver vårt säkerhets- och arbetsmiljöarbete i samverkan med medarbetare och skyddsombud och är övertygade om att vi genom delaktighet inspirerar våra medarbetare till utveckling av vår arbetsmiljö.

2.2 Vi arbetar förebyggande

Vår personals välmående är en framgångsfaktor för en god säkerhet och arbetsmiljö. Genom satsningar på friskvård, personalaktiviteter och trivsel i vår verksamhet bidrar vi till att vår personal mår bra, både i och utanför jobbet.

Vi följer lagar, förordningar och kontraktsskrav som lägsta nivå, men arbetar ständigt för att överträffa de krav som ställs på vår verksamhet. Detta gäller all personal och utrustning, inklusive inhyrda maskiner och verktyg.

Genom löpande riskanalyser och ett kontinuerligt systematiskt säkerhets- och arbetsmiljöarbete säkerställer vi att risker minimeras och att våra arbeten är väl planerade.

2.3 Personal och samarbetspartners

Vår personal har hög yrkeskompetens, vilket inkluderar kompetens inom säkerhet och arbetsmiljö. Detta är något som skapar goda förutsättningar för ett förebyggande och utvecklande säkerhetsarbete. Detta säkerställs genom återkommande säkerhetsutbildningar och löpande hälsokontroller.

Vår personal ska känna sig trygga och glada varje dag på jobbet. Detta följs upp genom årliga medarbetaundersökningar och frivilliga medarbetarsamtal.

Vi ställer samma höga krav på underentreprenörer och inhyrd personal som på vår egen när det gäller kompetens, genomförda hälsokontroller, användanden av säkerhetsutrustning och godkända maskiner, verktyg och utrustning.

Plats- och projektspecifik introduktion och information kopplad till säkerhet och arbetsmiljö är obligatoriskt för alla som deltar i våra projekt.

2.4 Säkerhetsmål och arbetsmiljömål

Vi formulerar övergripande mål för vår verksamhet. Vi fokuserar på det som är viktigast för att minska riskerna för vår personal.

Vi ska alltid prioritera säkerhet. Vi strävar efter låg sjukfrånvaro, få arbetsplatsolyckor och att våra anställda trivs på jobbet. Det ger oss en god arbetsmiljö där våra anställda ser fram emot att få gå till jobbet varje dag.

Detaljerade mål formuleras i många av våra projekt, i samverkan med beställaren.

2.5 Vi vill ständigt bli bättre

Vi vill ständigt bli bättre och detta gör vi genom riskanalyser, planering och sedan uppföljning där avvikelser från dessa dokumenteras, utreds och följs upp.

Medarbetare rapporterar avvikelser, tillbud och olyckor som sker i verksamheten samt delar med sig av lärdomar från sina misstag.

Internrevisioner utförs, dels som ett led i att utveckla vårt arbete med säkerhet och arbetsmiljö men också för att fortsätta utvecklingen och förbättringen av vårt ledningssystem.

Genom att vara transparenta blir våra misstag en tillgång vilket leder till att ständiga förbättringar blir en naturlig del i vår verksamhet.

Erfarenheter vunna i våra tidigare projekt sprids i organisationen och bidrar till utveckling och ökad kunskap.